

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 356 г. Челябинска»



Утверждаю:

заведующий МБДОУ «ДС №356 г. Челябинска»

Н.В. Суханова

Приказ № 7

от « 11 » 01 20 21 г.

Принято:

Советом МБДОУ «ДС №356 г. Челябинска»

Протокол № 1

от « 11 » 01 20 21 г.

Суханова
Наталья
Владимировна
на

Подписан: Суханова Наталья Владимировна
DN: ИИН=744704155669, СНИПС=00390309004,
E=do356kurch@mail.ru, C=RU, S=Челябинская
область, L=город Челябинск, O=
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ
САД № 356 Г. ЧЕЛЯБИНСКА", G=Наталья
Владимировна, SN=Суханова, CN=Суханова
Наталья Владимировна
Основание: я подтверждаю этот документ своей
удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.11.03 18:14:53+0500
Foxit Reader Версия: 10.1.1

Правила внутреннего
распорядка воспитанников
МБДОУ «ДС №356 г. Челябинска»

I. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают режим организации, требования по обеспечению безопасности, права и поощрение воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 356 г. Челябинска» (далее МБДОУ) осуществляющего образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования, присмотр и уход за детьми в МБДОУ (далее Правила).
2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования», Уставом МБДОУ.
3. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в МБДОУ, а также с успешной реализации образовательного процесса в МБДОУ и обеспечению оптимальных условий для взаимодействия всех участников педагогического процесса.
4. При приеме воспитанников руководитель МБДОУ обязан знакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с настоящими Правилами

фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками МБДОУ и их родителями (законными представителями).

6. Настоящие Правила принимаются на заседании Совета МБДОУ на неопределенный срок до замены новыми и утверждаются приказом заведующего МБДОУ и на сайте МБДОУ.

II. Режим работы МБДОУ

7. Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.

8. МБДОУ работает с 7.00 ч. до 19.00 часов в режиме 5 дневной рабочей недели.

1) в группах полного дня 12 часов – с 7.00 до 19.00

2) в группах кратковременного пребывания от 3 до 5 часов в соответствии с условиями договора между МБДОУ и родителями (законными представителями).

9. Рекомендованное время прихода воспитанников в МБДОУ с 7.00 до 8.40 часов. Родителям (законным представителям) при планировании времени прихода и ухода детей из МБДОУ, необходимо придерживаться установленного режима дня воспитанников в целях обеспечения качества организации образовательных услуг.

Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Категорически запрещается отправлять ребенка в группу самостоятельно, оставлять ребенка на территории МБДОУ.

10. Родители (законные представители) обязаны приводить детей в МБДОУ не ранее 7.00 и забирать не позднее 19.00.

В исключительных случаях, не позволяющих своевременно (до 19 часов) забрать ребенка из МБДОУ, родители (законные представители) обязаны незамедлительно связаться с администрацией МБДОУ или воспитателем группы с целью решения сложившейся ситуации.

11. Запрещается забирать воспитанника из МБДОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

12. По личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка, оформленного на бумажном носителе, право забрать воспитанника из МБДОУ может быть передано третьему лицу, персональные данные которого (ФИО, место регистрации) указываются в заявлении.

13. После передачи воспитанника родителям (законным представителям), воспитанник считается ушедшим из МБДОУ. Ответственность за жизнь и здоровье ребенка в этом случае несут родители (законные представители), в том числе, если ребенок продолжает находиться в пределах помещений или территории МБДОУ. Факт передачи ребенка родителям (законным представителям) фиксируется в «Журнале приема воспитанников».

14. При уходе ребенка домой родителям (законным представителям) рекомендуется сразу покинуть территорию МБДОУ.

10. МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском родителей).

III. Здоровье ребенка

10. Родители (законные представители) обязаны приводить детей в МБДОУ здоровыми. Факт отсутствия признаков заболевания у ребенка, родители (законные представители) письменно фиксируют в «Журнале приема воспитанников».

11. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия.

12. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в административных помещениях) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно - профилактическую организацию с информированием родителей.

13. Родители (законные представители) должны найти возможность незамедлительно забрать заболевшего ребенка из МБДОУ не дожидаясь времени окончания работы образовательного учреждения.

12. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. Если воспитанник заболел или родитель (законный представитель) не планирует его приводить в детский сад по домашним причинам, то родитель (законный представитель) обязан накануне до 12.00 позвонить по телефону 741-12-03, либо по мобильному телефону воспитателю в группе.

13. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в МБДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

14. В случае предполагаемого длительного отсутствия ребенка в МБДОУ по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

15. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность инструктора по гигиеническому воспитанию, воспитателя, предъявив справку или иное медицинское заключение.

16. В МБДОУ запрещено сотрудникам давать детям по просьбе родителей (законных представителей) какие-либо лекарства.

17. В МБДОУ воспитанники гуляют 2 раза в день. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность

прогулки определяется в зависимости от климатических условий.

IV. Режим образовательного процесса

18. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

19. Организация образовательного процесса в МБДОУ соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

20. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в МБДОУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством МБДОУ (заведующий МБДОУ, старший воспитатель).

21. Повседневная образовательная деятельность планируется и осуществляется на основе Основной образовательной программы МБДОУ и годового плана работы детского сада.

V. Одежда и гигиена обучающихся (воспитанников)

22. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты), а также обязателен головной убор (в теплый период года).

23. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

24. Вещи воспитанника родители (законные представители) могут промаркировать во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.

25. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению воспитанника, легко просушивается, и которую воспитанник может испачкать. Зимой и в сырую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.

26. У воспитанника в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке и пакет для загрязнённой одежды.

VI. Организация питания

27. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное 4-разовое питание

воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в МБДОУ по нормам, утвержденными СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

28. Организация питания воспитанников и контроль качества возлагается на МБДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

29. Питание в МБДОУ осуществляется в соответствии с примерным 20-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников дошкольного возраста и утвержденного заведующим МБДОУ.

30. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания воспитанников на специальном стенде в группе.

VII. Обеспечение безопасности

31. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает воспитанника только лично воспитателю.

32. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним, отпускать воспитанников одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать воспитанников незнакомым лицам без доверенности от родителей (законных представителей).

33. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона и места жительства.

34. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения администрации.

35. Запрещается оставлять коляски и санки в помещении МБДОУ.

36. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МБДОУ. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию МБДОУ.

37. Запрещается давать воспитаннику жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

38. Запрещается иметь воспитанникам острые, режущие и колющие предметы, сотовые телефоны.

39. Не рекомендуется надевать золотые украшения (цепочки, серьги и пр.). Сотрудники МБДОУ не несут ответственности за утерянные ценные вещи, золотые украшения.

VIII. Права воспитанников МБДОУ

40. В МБДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности,

сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

41. Основная образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

42. Воспитанники МБДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

43. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

44. В случае прекращения деятельности МБДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

45. Воспитанники МБДОУ имеют право на:

- 1) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- 2) охрану жизни и здоровья;
- 3) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 4) организацию питания;
- 5) определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- 6) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 7) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- 8) обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МБДОУ;
- 9) профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ;
- 10) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

46. МБДОУ при реализации ООП создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- 1) текущий контроль состояния здоровья воспитанников;
- 2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников МБДОУ;
- 3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 4) расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти.

47. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

48. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом ДОУ (далее ПМПк), деятельность ПМПк регламентируется «Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме МБДОУ».

IX. Поощрения и дисциплинарное воздействие

49. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам МБДОУ.

50. Дисциплина в МБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ не допускается.

51. Поощрения воспитанников МБДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

С правилами внутреннего распорядка воспитанников ознакомлены:

Фамилия, имя, отчество законного представителя	Подпись

[illegible]